**资格复审材料目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | |  | | | **出生年月** | |  | |
| **身份证号** | |  | | | **政治面貌** | |  | |
| **最高学历** | |  | | | **毕业时间** | |  | |
| **最高学位** | |  | | | **授学位时间** | |  | |
| **报考岗位编号** | |  | | | **联系电话** | |  | |
| **所学专业（与毕业证书一致）** | | | | |  | | | |
| **材料目录(勾选所提交的材料)：**  □身份证复印件  □高等教育阶段学历、学位证书复印件、学信网认证报告（留学服务中心出具的《学历学位认证书》复印件（□含本硕阶段）  □就业推荐表复印件、未签订的就业协议书复印件（招聘对象为2024 年毕业生须提供）  □《档案保管或托管证明》证明材料（2022 年和2023 年普通高校毕业生，若仍未落实工作单位）  □工作证明：  □职称证书、资格证等：  □其他：  **注：以上材料原件均需现场审核，复印件按照目录顺序装订成册后交审核人员留存。** | | | | | | | | |
| **考生签字** |  | | **审核人签字** |  | | **日期** | |  |

注：此表A4纸打印，本人签字和复印件材料一起交现场审核人员